



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD PREGRADA
GRADONAČELNIK

Klasa: 100-01/13-01/03
UrBroj: 2214/01-02-14-2
U Pregradi, 10. veljače 2014.

Temeljem članka 93. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08 i 61/11) i članka 52. Statuta Grada Pregrade (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 6/13 i 17/13), gradonačelnik Grada Pregrade, dana 05. veljače 2014.. godine, donosi

**Plan prijma na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja
radnog odnosa za 2014. godinu**

Članak 1.

Ovim Planom prijma na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa utvrđuje se prijma polaznika stručnog osposobljavanja za rad u upravne odjele Grada Pregrade tijekom proračunske 2014. godine.

Članak 2.

Na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa planira se u 2014. godini prijam četiri (4) polaznika, i to:

1. U Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti dvije osobe sa završenim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili specijalističkim diplomskim stručnim studijem iz društvenih djelatnosti i to pravnog ili politološkog smjera.
2. U Upravni odjel za gospodarstvo i financije dvije osobe sa završenim diplomskim sveučilišnim studijem ili specijalističkim diplomskim stručnim studijem iz društvenih djelatnosti i to pravnog, ekonomskog ili politološkog smjera

Članak 3.

Obveze Grada Pregrade kao poslodavca su:

- osigurati uvjete za neometano provođenje programa stručnog osposobljavanja za rad uz mentorstvo,

- izvršiti prijavu HZMO, zaključiti ugovor o stručnom osposobljavanju i redovito svaki mjesec uplaćivati obvezne doprinose,
- HZZZ zadnjeg radnog dana u mjesecu dostaviti Izvješće o nazočnosti kako bi se mogla isplatiti novčana naknada,
- svaka tri mjeseca HZZZ-u dostaviti izvode sa žiro računa iz kojih je vidljiva uplata obveznih doprinosa za sve polaznike na stručnom osposobljavanju te ID obrasce ovjerene od Porezne uprave,
- u slučajevima prekida stručnog osposobljavanja zbog korištenja prava iz rodiljnog/roditeljskog dopusta omogućiti nastavak u preostalom razdoblju do isteka 12 mjeseci,
- u svim drugim slučajevima raskida ugovora vratiti neiskorišteni dio sredstava HZZZ-u,
- trošak stručnog ispita i mentora.

Članak 4.

Obveze polaznika stručnog osposobljavanja su:

- uredno odrađivati program stručnog osposobljavanja za rad prema rasporedu radnog vremena i obvezama iz Programa, a sukladno zakonskim propisima iz oblasti rada,
- ukoliko neopravdano prekine program stručnog osposobljavanja za rad vraća isplaćena sredstva u cijelosti uvećana za zakonsku zateznu kamatu,
- obveznici polaganja stručnog ispita trebaju HZZZ dostaviti dokaze o položenom stručnom ispitu, a najkasnije u roku 6 mjeseci od završetka programa stručnog osposobljavanja.

Članak 5.

Prijam osoba na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa provodit će se u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje.

Plan prijama provodit će se ako su sredstva za pokriće troškova stručnog osposobljavanja, u cijelosti osigurana kod nadležne službe za zapošljavanje.

Članak 6.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na web stranici Grada Pregrade –www.pregrada.hr.

GRADONAČELNIK

Marko Vešligaj, dipl.oec.