



REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA  
GRAD PREGRADA  
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 363-01/06-01/18  
UrBr: 2214/01-01-06-1  
U Pregradi, 11. travnja 2006.

Temeljem stavka 1. članka 18. Zakona o grobljima ("Narodne novine broj 19/98), te članaka 14. i 42. Statuta grada Pregrada (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 22/01), Gradsko vijeće grada Pregrada na sjednici održanoj 11. travnja 2006. godine, donijelo je sljedeću

## ODLUKU

o načinu i uvjetima obavljanja komunalne djelatnosti održavanja groblja i mrtvačnica

### I OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se obavljanje komunalne djelatnosti održavanja groblja i mrtvačnica na području grada Pregrade, a posebice odredbe glede:

- mjerila i načina dodjeljivanja i ustupanja grobnih mjesta na korištenje,
- vremenskih razmaka ukopa u popunjena grobna mjesta, te način ukupa nepoznatih osoba,
- održavanje groblja i uklanjanju otpada,
- uvjetima i mjerilima upravljanja grobljem od strane pravne osobe koja upravlja grobljem,
- uvjetima i mjerilima za plaćanje naknade kod dodjele grobnog mjesta i godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta.

#### Članak 2.

Groblja na području grada Pregrade su:

- groblje Pregrada, koje se nalazi na kat. čest. br. 179 i 182/1,
- groblje Vinagora, koje se nalazi na kat. čest. br. 10 i 244,
- groblje Stipernica, koje se nalazi na kat. čest. br. 2251/2 i 2177, te
- groblje Kostel, koji se nalazi na kat. čest. br. 49/1, kat. čest. br. 46. i 47.

### Članak 3.

Grobljima iz članka 2. ove odluke upravlja komunalno trgovačko društvo u vlasništvu grada Pregrade "Niskogradnja" d. o. o. iz Pregrade, Stjepana Radića 17 (u daljnjem tekstu: Niskogradnja d.o.o.).

### Članak 4.

Na grobljima iz članka 2. ove Odluke ukapaju se umrli koji su do trenutka smrti imali prebivalište na području grada Pregrade.

Umrlog se može ukopati na groblje prema pripadajućem naselju sukladno članku 2. ove Odluke.

Umrli se može ukopati i izvan groblja samo uz odobrenje koje daje Jedinstveni upravni odjel grada Pregrade uz prethodno mišljenje županijskog upravnog tijela nadležnog za poslove zdravstva.

## II NAČIN DODJELJIVANJA I USTUPANJA GROBNIH MJESTA NA KORIŠTENJE

### Članak 5.

Grobnim se mjestom u smislu ove Odluke, smatra pojedinačni grob, obiteljski grob, grobnica, grob za urne i grobnica za urne (kazeta za urne).

### Članak 6.

Uprava Niskogradnje d.o.o. daje grobno mjesto na korištenje na neodređeno vrijeme uz naknadu, te o tome donosi rješenje, a u smislu članka 13. Zakona o grobljima.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka zainteresirana osoba može izjaviti žalbu Nadzornom odboru Niskogradnje d.o.o.

Za dodjelu grobnog mjesta na korištenje plaća se naknada.

Za korištenje grobnog mjesta korisnik plaća godišnju grobnu naknadu.

### Članak 7.

Pravo ukopa na grobno mjesto ima osoba kojoj je dano pravo na korištenje (u nastavku teksta: korisnik groba) i članovi njezine obitelji.

Članovi obitelji korisnika groba, u smislu ove Odluke, smatraju se supružnik korisnika, izvanbračni supružnik, potomci i posvojena djeca i njihovi supružnici te roditelji korisnika groba.

Korisnik groba može pisanom izjavom dopustiti privremeni ukop i drugim osobama.

### Članak 8.

Nakon smrti korisnika groba pravo korištenje grobnog mjesta stječu njegovi nasljednici.

Do pravomoćnosti rješenja o nasljeđivanju grobnog mjesta u njega se mogu ukopati osobe koje su u času smrti korisnika groba bili članovi njegove obitelji.

## Članak 9.

Korisnik grobnog mjesta može ustupiti korištenje grobnog mjesta trećoj osobi koja nema korištenje grobnog mjesta na groblju.

O prijenosu prava korištenja grobnog mjesta zaključuje se pismeni sporazum u Niskogradnji d.o.o.

Da bi se moglo izvršiti prijenos prava korištenja grobnog mjesta trećoj osobi za predmetni grob treba podmiriti naknadu za dodjelu grobnog mjesta na korištenje.

## Članak 10.

Za ustupanje prava korištenja grobnog mjesta i za privremeni ukop osoba koje se, u smislu ove Odluke, smatraju članovima obitelji korisnika groba potrebna je suglasnost svih korisnika groba.

## III VREMENSKI RAZMACI UKOPA U POPUNJENA GROBNA MJESTA

### Članak 11.

Svako groblje ima mrtvačnicu o čijem se održavanju brine Niskogradnja d.o.o.

### Članak 12.

Mrtvačnica je otvorena za posjet ako u njoj leži pokojnik, od mjeseca listopada do ožujka između 10 i 16 sati, a u ostalim mjesecima između 9 i 20 sati.

### Članak 13.

Umrle se u mrtvačnicu prenosi u zatvorenom lijesu. Lijes može biti drveni ili od drugog materijala, čvrst i nepropusan.

Lijes u kojem se pokojnik pokapa u izgrađenu grobnicu mora biti dvostruk, unutarnji limeni i vanjski drveni.

Za prijenos umrlog od zaraznih bolesti primjenjuju se posebni propisi.

### Članak 14.

Niti jedan umrli ne smije biti pokopan bez dozvole za ukop od mrtvozornika.

Dozvola za ukop mora se uručiti predstavniku Niskogradnje d.o.o. prigodom predaje odnosno preuzimanju umrlih za pokop.

### Članak 15.

Sprovodi umrlih položenih na odar u mrtvačnici polaze ispred mrtvačnice.

Poslije izvršene sahrane unose se utvrđeni podaci u grobni očevidnik i registar umrlih.

Za svako grobno mjesto u registar grobova kao nositelj prava korištenja može biti upisana samo jedna fizička ili pravna osoba.

## Članak 16.

Sahrana umrlog može se izvršiti samo u zatvorenom lijesu.  
Zabranjeno je obavljanje posmrtnih svečanosti nad otvorenim lijesom.

## Članak 17.

Umrli se može sahraniti najmanje 24 sata nakon smrti u skladu s propisima o službi pregleda mrtvaca.

Sahrana se vrši u pravilu od mjeseca listopada do uključivo ožujka između 12 i 16 sati, a u ostalim mjesecima između 12 i 18 sati.

Pogrebi se ne obavljaju nedjeljom i blagdanom.

Iznimno, u posebnim slučajevima, Niskogradnja d.o.o. može odobriti sahranu i nedjeljom i blagdanom.

Privremeno, dok se ne osiguraju uvjeti za držanje umrlih u mrtvačnici za razdoblje duže od 24 sata, pogrebi će se obavljati i u dane iz stavke 3. ovog članka.

## Članak 18.

Upravni odjel može izvršiti privremenu sahranu umrlog samo ako se zbog spora o pravu korištenja određenog groba ili grobnice ne može postići nagodba odnosno utvrditi pravo korištenja ili ako trenutno nema priređenog mjesta za sahranu.

Privremena sahrana može se izvršiti u javnu grobnicu koju izrađuje i održava uprava groblja ili u privatnu grobnicu uz prethodno pismeno odobrenje korisnika grobnice.

Prijenos umrlog iz javne grobnice tj. privremenog ukopa u grobnicu ili grob predviđenu za konačnu sahranu može se izvršiti po odobrenju sanitarnog tijela uprave i Niskogradnje d.o.o.

## Članak 19.

Ukop u popunjeno grobno mjesto može se izvršiti nakon proteka 15 godina od posljednjeg ukopa.

Ako je grobnica za polaganje lijesova sagrađena u više razina, grobno se mjesto smatra popunjenim kada su sve razine popunjene te se ukop može obaviti nakon proteka 30 godina od prvog ukopa.

U grobove za urne može se položiti urna bez obzira na to kada je položena prethodna urna.

## IV NAČIN UKOPA NEPOZNATIH OSOBA I ESHUMACIJA POSMRTNIH OSTATAKA

## Članak 20.

Nepoznate osobe zakapaju se u javnu grobnicu ili grob.

Niskogradnja d.o.o. dužna je odrediti na groblju prostor za grob iz stavka 1. ovog članka.

Niskogradnja d.o.o. dužna je grobnicu ili grob iz stavka 1. ovog članka urediti i održavati na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlima.

## Članak 21.

Iskop, odnosno eshumacija posmrtnih ostataka umrlih mogu se dozvoliti na zahtjev rodbine i osoba koje su se brinule o sahrani, a po službenoj dužnosti kada za to postoje opravdani razlozi ili po odredbi suda.

Stranka koja traži iskapanje (eshumaciju) ili prenošenje posmrtnih ostataka mora pružiti dokaz o rodbinskom svojstvu s umrlim ili pristanak najbližih pokojnikovih rođaka ili osoba koje su se brinule za sahranu i održavanje groba kao i suglasnost osoba ovlaštenih za korištenje groba ili grobnice u koju se ima izvršiti prijenos.

## Članak 22.

Eshumacija posmrtnih ostataka osobe umrle od zarazne bolesti može se dozvoliti tek po isteku godine dana od dana sahrane.

Niti jedna eshumacija ne može se dozvoliti u vremenu od 01. lipnja do 10. kolovoza.

Kod svake eshumacije mora biti nazočan predstavnik nadležnog sanitarnog tijela uprave.

## V ODRŽAVANJE GROBLJA I UKLANJANJE OTPADA

### Članak 23.

Niskogradnja d.o.o. vodi brigu o uređenju i održavanju groblja sukladno hortikulturnom planu, te uklanja otpada s groblja.

### Članak 24.

Groblje mora biti ograđeno te održavano tako da uvijek bude čisto i uredno. Mrtvačnica i drugi objekti na groblju moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

### Članak 25.

Korisnik groba dužan je grobno mjesto i prostor oko njega održavati urednim. Na grobu se u pravilu sadi cvijeće i ukrasno bilje.

Natpisi na grobovima i grobnicama ne smiju vrijeđati ničije nacionalne, vjerske ili moralne osjećaje, niti na bilo koji način povrijediti uspomenu na pokojnika.

Svaki grob mora biti označen prikladnim nadgrobni spomenikom.

### Članak 26.

Niskogradnja d.o.o. može pozvati korisnika da neuredno ili zapušteno grobno mjesto održava urednim.

Ako unatoč pozivu korisnik ne uredi grobno mjesto Niskogradnja d.o.o. uredit će ga na trošak korisnika.

## Članak 27.

Niskogradnja d.o.o. dužna je na prikladnom mjestu osigurati prostor za odlaganje otpada.

## Članak 28.

Korisnik groba i ostali građani posjetitelji groblja dužni su suho cvijeće, stare vijence i ostali otpad sa grobova odlagati na mjesto koje odredi Niskogradnja d.o.o.

## Članak 29.

Groblje su građanima otvoreno za posjet u siječnju, veljači, ožujku, listopadu, studenom i prosincu od 7,00 do 19,00 sati, a u ostalim mjesecima od 6,00 do 20,00 sati.

## Članak 30.

Građani su dužni na groblju održavati potpunu mir i ponašati se s poštovanjem prema mrtvima.

Građani su dužni pridržavati se naloga i uputa ovlaštenih osoba Niskogradnja d.o.o. ukoliko se tiče održavanja reda mira na groblju.

Djeca ispod deset godina starosti imaju pristup na groblje samo uz pratnju odraslih osoba.

## Članak 31.

Na grobljima je naročito zabranjeno:

1. Svako trgovanje,
2. Ulaženje u mrtvačnicu bez odobrenja uprave groblja u vrijeme koje nije određeno za posjetu,
3. Zabavljanje, galama, pjevanje, sviranje, unošenje alkoholnih i bezalkoholnih pića i hrane i drugo narušavanje javnog reda i mira. Ova zabrana ne odnosi se na prigodno pjevanje i sviranje vezano uz obred pogreba,
4. Dovođenje pasa i drugih životinja,
5. Lov divljači,
6. Dovođenje i napasivanje stoke i peradi,
7. Gaženje po grobovima i nasadima, oštećivanje grobnica, spomenika i nadgrobnih znakova, grobnih ograda, klupa i slično.
8. Šaranje i ispisivanje «grafita» na grobnim spomenicima, grobnim oznakama, klupama, mrtvačnici i drugdje.
9. Trganje i odnošenje cvijeće sa grobova,
10. Oštećenje ograde groblja i mrtvačnice,
11. Stavljanje nedoličnih spomenika, natpisa, slika, bilo kakvih reklama i slično na grobovima i drugim objektima koji nisu uobičajeni na području grada Pregrade,
12. Paljenje korova i smeća,
13. Sađenje voćaka i povrća,
14. Ulaženje na groblje izvan vremena određenog u članku 33. ove Odluke.

## VI UVJETI I MJERILA UPRAVLJANJA GROBLJEM

### Članak 32.

Niskogradnja d.o.o. dužna je upravljati grobljem pažnjom dobrog gospodara i na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlima.

### Članak 33.

Niskogradnja d.o.o. obvezna je osigurati raspoloživi broj grobnih mjesta u funkcionalnom stanju za potrebe redovnog ukopa umrlih osoba na području grada Pregrade.

Niskogradnja d.o.o. mora osigurati održavanje i uređenje groblja kao komunalnog objekta u stanju funkcionalne sposobnosti i na način da se ne narušava pijetet prema umrlim osobama.

### Članak 34.

Niskogradnja d.o.o. brine se o tome da se grobovi grade prema Položajnom planu grobnih mjesta i grobnica na način koji odgovara tehničkom i sanitarnim uvjetima, vodeći pri tome računa o zaštiti okoliša, o krajobraznim i estetskim vrijednostima.

Položajni plan grobnih mjesta i grobnica donosi Nadzorni odbor na prijedlog Uprave uz prethodnu suglasnost Poglavarstva grada Pregrade.

Za gradnju grobnica, postavljanje kamenih i sličnih spomenika na grobove, postavljanje klupa te za preinaku groba, za uklanjanje spomenika i nadgrobnih ploča potrebno je pismeno odobrenje Niskogradnje d.o.o.

Ako se grobnica gradi kao mauzolej, kapela i slično, potrebno je ishoditi odobrenje sukladno propisu o građenju.

### Članak 35.

Niskogradnja d.o.o. dužna je pravodobno poduzimati odgovarajuće mjere kako bi se osigurao dovoljan broj grobnih mjesta.

Ako nema prostora na groblju, Niskogradnja d.o.o. predlaže Nadzornom odboru, uz suglasnost Poglavarstva grada Pregrade, rekonstrukciju, odnosno proširenje ili gradnju novog groblja.

### Članak 36.

Radi osiguranja nesmetanog obavljanja ukopa i održavanja reda na groblju osobe koje izvode radove na groblju dužne su:

- obavljanje radova prijaviti Niskogradnji d.o.o.,
- radove izvoditi tako da do najveće mjere očuvaju mir i dostojanstvo na groblju, a radovi se mogu obavljati u radne dane koje odredi Niskogradnja d.o.o.,
- građevni materijal mogu držati na groblju samo za vrijeme izvođenja radova,
- u slučaju prekida radova, odnosno nakon završetka radova, radilište dovesti u prijašnje stanje,
- prevoziti materijal u vrijeme, putovima i stazama kako odredi Upravni odjel
- nakon upotrebe zatvoriti izljeva mjesta na vodovodu

Niskogradnja d.o.o. može u određene dane ili u određeno doba dana zabraniti izvođenje radova na groblju ili pojedinim dijelovima groblja.

Niskogradnja d.o.o. zabranit će izvođenje radova započetih bez prethodne prijave i pisanog odobrenja.

## VII. PLAĆANJE NAKNADE KOD DODJELE GROBNOG MJESTA I GODIŠNJE GROBNE NAKNADE ZA KORIŠTENJE GROBNOG MJESTA

### Članak 37.

Visina naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje i visinu godišnje grobne naknade utvrđuje Nadzorni odbor Niskogradnje d.o.o. uz prethodnu suglasnost Poglavarstva grada Pregrade.

### Članak 38.

Visina naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje utvrđuje se prema:

- lokaciji groblja
- opremljenosti groblja i grobova
- lokaciji grobnog mjesta na groblju i
- veličini grobnog mjesta.

### Članak 39.

Visina godišnje grobne naknade utvrđuje se prema veličini grobnog mjesta i potrebama održavanja groblja.

### Članak 40.

Naknada za korištenje grobnog mjesta plaća se prilikom dodjele grobnog mjesta na korištenje.

Godišnju grobnu naknadu korisnici plaćaju, u pravilu, jedan puta godišnje.

Niskogradnja d.o.o. dužna je korisniku groba dostaviti uplatnice za plaćanje naknade.

## VIII. KAZNENE ODREDBE

### Članak 41.

Novčanom kaznom u iznosu 200,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj:

1. korisnik groba ako postupi protivno članku 25. stavka 1. ove Odluke.
2. građanin koji se ne pridržava pravila o ponašanju na grobljima (članak 28. i 30. ove Odluke.
3. fizička i pravna osoba koja postupe protivno članku 36. stavku 1. ove Odluke.



## IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 42.

Niskogradnja d.o.o. podnosi financijsko izvješće najmanje jedanput godišnje, a najkasnije do 30. lipnja tekuće godine, za prethodnu godinu, Gradskom poglavarstvu grada Pregrade.

### Članak 43.

Uprava Niskogradnje d.o.o. dužna je u roku 60 dana od dana objave ove Odluke izraditi prijedlog Odluke o naknadama za korištenje grobnog mjesta i godišnje grobne naknade i dostaviti je Gradskom poglavarstvu radi dobivanja prethodne suglasnosti.

### Članak 44.

Ova Odluka se objavljuje u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se izvan snage Odluka o groblju donešena na Gradskom vijeću 30. studenog 1999. godine (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 16/99).

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA

RUDOLF HORVAT